

## A-Z Elterninfos

### Abwesenheit Schüler, Schülerin

Die Eltern informieren die Schule via Klapp über Absenzen der Kinder (Abszentooll). Eine Anleitung dazu finden Sie in den Support-Artikeln (Fragezeichen-Symbol oben rechts).

### Adressen und Kontakte

Schuladresse:	Schulhaus Breiten, Wolfgartenstrasse 128, 5072 Oeschgen <a href="http://www.schule-oeschgen.ch">www.schule-oeschgen.ch</a> , 062 871 26 10 (Lehrerzimmer)
Kindergarten:	Kindergarten Breiten, Wolfgartenstrasse 128, 5072 Oeschgen <a href="mailto:kindergarten@schule-oeschgen.ch">kindergarten@schule-oeschgen.ch</a> , 062 871 38 71
Schulleitung:	Ursula Fehlmann, <a href="mailto:schulleitung@schule-oeschgen.ch">schulleitung@schule-oeschgen.ch</a> 062 871 32 13
Schulverwaltung:	Sonja Jost, <a href="mailto:sekretariat@schule-oeschgen.ch">sekretariat@schule-oeschgen.ch</a> 062 871 32 13
Hauswart:	Martin Hollinger, 079 516 11 64 (Dienstag bis Freitag) René Haussener, 079 774 95 94 (Montag, Dienstag, Mittwoch, Freitag) <a href="mailto:hauswart@schule-oeschgen.ch">hauswart@schule-oeschgen.ch</a>
Gemeinderat Ressort Bildung:	Esther Herzog, <a href="mailto:esther.herzog@oeschgen.ch">esther.herzog@oeschgen.ch</a> , Tel. 079 480 59 70

### Anregungen und Kritik von Eltern

Auf der Homepage der Schule Oeschgen besteht die Möglichkeit, der Schule via Formular eine Rückmeldung, Anregung oder eine Beschwerde zukommen zu lassen. Bei Beschwerden ist immer zuerst das Gespräch mit den Direktbetroffenen zu suchen.

### Behörden

Seit dem 1. Januar 2022 ist der Gemeinderat die direkt vorgesetzte Behörde der Schulleitung. Er trägt die Gesamtverantwortung für die Führung der Volksschule und beaufsichtigt die private Schulung. Der Gemeinderat kann Entscheidungsbefugnisse an eines seiner Mitglieder oder an die Schulleitung übertragen. Die Führungsstrukturen sind im Geschäfts- und Kompetenzreglement festgehalten. Das Organigramm ist im Reglement enthalten. Der Gemeinderat konzentriert sich auf die strategische Führung der Schule. Die operativen Entscheide werden weitgehend der Schulleitung übertragen.

### Bibliothek

An unserer Schule befindet sich eine kleine Schulbibliothek. Die Lehrpersonen besuchen sie mit ihren Klassen in der Regel einmal pro Woche während der Unterrichtszeit. Wenn ein Kind sein Bibliotheksbuch nach vier Wochen nicht zurückbringt, wird es von der Lehrperson ermahnt. Falls das Buch nicht zurückgebracht wird, verlangt die Klassenlehrperson dafür eine Entschädigung (CHF 20.-).

### Computer /ICT

Die SuS der 5. Klasse und deren Eltern unterzeichnen Anfangs Schuljahr eine ICT-Nutzungsvereinbarung.

Das Einhalten dieser Vereinbarung ist Voraussetzung dafür, dass im Unterricht die Computer der Schule genutzt werden dürfen. Aus Sicherheitsgründen dürfen keine privaten Geräte im schulinternen Netzwerk betrieben werden.

### DaZ (Deutsch als Zweitsprache)

Kinder, welche mit einer Fremdsprache aufwachsen, werden beim Erlernen der deutschen Sprache von einer Lehrperson bis zur zweiten Klasse unterstützt.

## **E**lterninformationen

Die Eltern erhalten via Klapp Informationen, Termine und Elternbriefe auf ihrem Smartphone, Tablet oder Computer.

## **F**erien

Der Ferienkalender wird jedes Jahr aktualisiert und ist auf unserer Homepage aufgeschaltet. Die Daten sind auch im Klapp-Kalender der Schule Oeschgen.

## **H**ausaufgabenbetreuung

Schülerinnen und Schüler ab der 2. Klasse haben bei Bedarf einmal pro Woche die Möglichkeit an der Aufgabenbetreuung teilzunehmen. Die Kinder werden während dieser Lektion von einer Lehrperson betreut.

Die Eltern melden ihre Kinder vor jedem Semester neu an. Eine Anmeldung ist verbindlich. Sollte ein angemeldetes Kind aus irgendeinem Grund verhindert sein, bitten wir um Benachrichtigung.

Die Aufgabenbetreuung ist kostenpflichtig (CHF 50.-/Semester).

## **H**eilpädagogische Unterstützung

Eine schulische Heilpädagogin unterstützt die Kinder im Schulalltag und fördert sie individuell.

## **H**omepage

[www.schule-oeschgen.ch](http://www.schule-oeschgen.ch)

## **I**mpfen

Im Rahmen des kantonalen Impfprogrammes bietet der Impfdienst der Lungenliga Aargau für alle 1. und 2. Klassen Impfungen an. Die Eltern werden rechtzeitig über diese Aktion informiert. Weitere Informationen:

<http://www.lungenliga.ch/de/lungenliga-aargau/dienstleistungen/impfdienst.html>

## **I**nstanzenweg

Für Anliegen, Fragen oder Beschwerden gilt folgender Instanzenweg:

- Die Eltern besprechen die Situation mit der Lehrperson oder Klassenlehrperson und suchen gemeinsam nach Lösungen.
- Die Schulleitung wird beigezogen, falls nach mehreren Gesprächen keine Lösung gefunden werden konnte.
- Die Schulleitung entscheidet, ob der GR Ressort Bildung oder die Schulaufsicht beigezogen werden muss.

## **I**nstrumentalunterricht

Der Instrumentalunterricht wird durch die Musikschule vor Ort organisiert und ist kostenpflichtig.

Weitere Informationen: [www.musikschulefrick.ch](http://www.musikschulefrick.ch)

## **K**indergarten

Bitte beachten Sie auch die Kindergarten-Informationen, falls Ihr Kind den Kindergarten besucht.

## **K**lapp (Kommunikation Schule ↔ Eltern)

Klapp ist ein einfaches, digitales Kommunikationsmittel, das an der Schule Oeschgen zum Einsatz kommt. Die Eltern können via Klapp auch über externe Anlässe und Angebote informiert werden. Es liegt im Ermessen der Schulleitung, welche Informationen an die Eltern weitergeleitet werden. Sie achtet dabei darauf, dass es sich um kindergerechte Angebote handelt.

Die Lehrpersonen lesen die Klappnachrichten an ihren Arbeitstagen vor und nach dem Unterricht.

## **Kopfläuse**

Ein Lausbefall kommt immer wieder vor. Läuse haben nichts mit mangelnder Hygiene zu tun. Bitte benachrichtigen Sie die Klassenlehrperson, wenn Sie bei Ihrem Kind Kopfläuse feststellen.

## **Lager Zyklus 2**

In der Regel wird alle 4 Jahre ein Lager der 3.-6. Klasse durchgeführt. Jedes Kind soll einmal pro Primar-Schulzeit an einem Lager teilnehmen.

## **Lehrplan 21**

Ab Schuljahr 2020/2021 gilt der neue Aargauer Lehrplan.

## **Mittagstisch**

Allen Schülern steht das Angebot des Mittagstisches offen. Informationen und Anmeldungen unter: [www.famioeschgen.ch](http://www.famioeschgen.ch)

## **Parkplatz**

Bitte Informationen unter „Schulweg“ beachten.

## **Pausenplatz**

Der Pausenplatz dient den Schülerinnen und Schülern als Aufenthaltsort während den Pausen. Das Verlassen des Pausenplatzes während der Unterrichtszeit und den Pausen ist untersagt.

## **Rechte und Pflichten der Eltern**

Informationen:

<https://www.schulen-aargau.ch/regelschule/schulorganisation/schulgestaltung/elternarbeit>

## **Schularzt**

Schularzt für die Schule Oeschgen ist Herr Dr. René Geissberger, Hauptstrasse 77, 5070 Frick. Die obligatorischen Vorsorgeuntersuchungen werden seit Schuljahr 2018/19 von niedergelassenen Ärztinnen und Ärzten durchgeführt. Es gibt keine Reihenuntersuchungen mehr beim Schularzt.

## **Schulkodex - „gemeinsam unterwegs“**

Ab August 2025 arbeiten wir mit unserem neuen Schulkodex. Er beschreibt das Verhalten, welches wir anstreben und miteinander üben.

## **Schulordnung**

Die Schulordnung regelt das Zusammenleben in der Schulgemeinschaft.

## **Schulpsychologischer Dienst (SPD)**

Der Schulpsychologische Dienst ist eine kantonale Beratungsstelle für Kinder und Jugendliche vom Kindergartenalter bis Ende Oberstufe mit Lern- und Leistungsbesonderheiten sowie psychischen oder psychosozialen Schwierigkeiten, welche sich im schulischen Umfeld manifestieren oder sich darauf auswirken.

Die Lehrpersonen können sich mit Einverständnis der Eltern mit dem SPD austauschen.

Schulpsychologischer Dienst: Regionalstelle Rheinfelden (zuständig für Frick und umliegende Gemeinden), Bahnhofstrasse 15, 4310 Rheinfelden

Anmeldung telefonisch: Tel 062 835 40 40 E-Mail: [spd.rheinfelden@ag.ch](mailto:spd.rheinfelden@ag.ch)

Weitere Informationen:

<https://www.schulen-aargau.ch/regelschule/unterstuetzung-beratung/fuer-kinder-und-jugendliche/schulpsychologischer-dienst>

## Schulreisen

Die Schulreisen werden einmal jährlich für alle Klassen in der Regel zwischen Frühlings- und Sommerferien organisiert.

## Schulsozialarbeit

Die Schulsozialarbeit ist ein kostenloses, freiwilliges Beratungsangebot der Gemeinde Oeschgen und Anlaufstelle bei Problemen aller Art im Schul- oder Familienalltag. Weitere Informationen und Kontakte:

[www.schule-oeschgen.ch/sozialarbeit-ssa](http://www.schule-oeschgen.ch/sozialarbeit-ssa)

## Schulweg

Die Verantwortung für den Schulweg liegt bei den Erziehungsberechtigten. Für Kinder ist der Schulweg ein besonderes Erlebnis, sie sollen ihn zu Fuss zurücklegen. Wählen Sie für Ihr Kind nicht den kürzesten, sondern den sichersten Weg. Achten Sie darauf, dass ihr Kind gut sichtbar ist -> helle Kleider, reflektierende Aufdrucke und Anhänger an Schuhen, Jacken oder Rucksäcken.

Der Transport im Auto soll nur im **Ausnahmefall** in Betracht gezogen werden, denn das erhöhte Verkehrsaufkommen rund um die Schule gefährdet die anderen Kinder. Benützen Sie dafür den **Parkplatz an der Wolfgartenstrasse oberhalb des Sportplatzes**.

## Schulzahnprophylaxe

Die Schulzahnpflege findet fünf Mal im Jahr während der Unterrichtszeit statt. Die Kinder erlernen den richtigen Umgang mit der Zahnbürste und erfahren viel über gesunde Ernährung.

## Schülerunfallversicherung

Schülerunfälle während der Schulzeit oder auf dem Schulweg sind der privaten Krankenkasse anzumelden.

## Schwimmen

Der Schwimmunterricht findet in der 3. + 4. Klasse statt.

## Ski- /Schneesportlager

In der ersten Woche der Sportferien findet für die Schüler und Schülerinnen ab der zweiten Klasse ein Schneesportlager statt. Das Schneesportlager wird vom Elternverein Schlössli (Team Skilager) organisiert.

Informationen unter: [www.elternverein-oeschgen.ch/angebote/schneesportlager/](http://www.elternverein-oeschgen.ch/angebote/schneesportlager/)

## Urlaub - Jokertage

Auf Ersuchen der Eltern haben die Schülerinnen und Schüler Anspruch auf einen freien Schulhalbtage pro Quartal (SchG §38). Die Jokertage können pro Schuljahr kumuliert werden. Sie müssen via Klapp der Klassenlehrperson so früh wie möglich, spätestens 2 Tage im Voraus gemeldet werden.

Während der ganzen Schulzeit (Kindergarten bis 6. Klasse) darf jedes Kind zusätzlich zehn freie Urlaubstage beziehen. Die Schulleitung ist zuständig für die Bewilligung dieser Gesuche.

Die Formulare finden Sie auf unserer Homepage. Weitere Informationen finden Sie in der Schulordnung.

## Weiterführende Schulen (Oberstufe)

Ab der 7. Klasse besuchen die Schüler und Schülerinnen die Oberstufe in Frick.

Weitere Informationen unter: [www.schulefrick.ch](http://www.schulefrick.ch)

## Zeugnisse

Die Kinder erhalten Ende erstes Semester einen Zwischenbericht (Ende Januar). Im Juli werden die Jahreszeugnisse ausgeteilt. Weitere Informationen erhalten Sie bei den Lehrpersonen.

## Znüni und Zvieri

Bitte achten Sie beim Znüni und Zvieri auf eine gesunde Ernährung und geben Sie Ihren Kindern keine Süßigkeiten und keine gesüßten Getränke mit in die Schule (Ausnahme Geburtstage).